

REGULAMIN

Prywatnego Żłobka „Liliputki” z siedzibą w Luboniu



§1

Siedziba i działalność

Siedziba Prywatnego Żłobka „Liliputki” znajduje się w Luboniu (62-030), ul. Kasztelańska 5. Żłobek prowadzony jest w formie jednoosobowej działalności gospodarczej.

§2

Warunki przyjęcia dziecka

1. Żłobek prowadzi działalność opiekuńczo - wychowawczą i dydaktyczną na rzecz dzieci w wieku od 6 miesięcy do 3 lat .
2. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest :
 - a) podpisanie umowy cywilno - prawnej (zwanej Umową)
 - b) złożenie karty informacyjnej o dziecku
 - c) wpłacenie wpisowego oraz przestrzeganie terminowej wpłaty czesnego

§3

Zapisy do żłobka

1. Zapisy do Żłobka prowadzone są przez cały rok.
2. Usługi świadczone w żłobku są odpłatne. Płatności w każdym roku uregulowane są cennikiem usług dostępnym w siedzibie Żłobka.
3. Wpisowe jest należnością za jedno dziecko i jest wpłacane w pierwszym miesiącu trwania umowy. Jest to jednorazowe, bezzwrotne świadczenie uiszczane przy podpisaniu pierwszej umowy o świadczenie usług wychowawczych i opiekuńczych, gwarantujące miejsce dla dziecka w żłobku na czas zawartej umowy.

§4

Opłaty

1. Należność za pobyt dziecka jest płatna do 10 dnia każdego miesiąca, przelewem na konto Żłobka zamieszczone w Umowie.
2. W przypadku dokonania płatności przelewem bankowym, za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez Bank prowadzący rachunek Usługodawcy.
3. W przypadku planowanej dłuższej nieobecności dziecka w Żłobku, istnieje możliwość urlopowania dziecka - za wyjątkiem lipca i sierpnia. W okresie urlopowania dziecka opłata miesięczna wynosi 250,00 PLN

§5

Posiłki

1. Żłobek w ramach chesnego, zapewnia całodzienne wyżywienie dostarczane przez firmę cateringową.
2. W przypadku przewidywanej nieobecności dziecka, rodzice są zobowiązani osobiście lub telefonicznie (SMS), powiadomić o tym fakcie personel Żłobka, najpóźniej do godziny 7.00 w dniu nieobecności dziecka.
3. Za okres nieobecności dziecka, rozliczenie posiłków następuje wraz z naliczeniem opłaty za kolejny okres rozliczeniowy.

§6

Zrowe dzieci

1. Rodzice/ opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. dziecko chore nie będzie przyjmowane do Żłobka.
2. O ewentualnej chorobie dziecka w czasie pobytu w Żłobku, Rodzic/Opiekun zostanie natychmiast poinformowany przez personel Żłobka i ma obowiązej odebrać dziecko. Personel nie podaje dzieciom lekarstw.

§7

Warunki pobytu

1. Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 17.00. w dni ustawowo wolne, żłobek jest nieczynny. W Wigilię Bożego Narodzenia oraz Sylwestra, Żłobek jest nieczynny. W przedłużone weekendy żłobek zastrzega sobie możliwość zamknięcia placówki.
2. Rodzice/ Opiekunowie zobowiązani są do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub za pośrednictwem osób upoważnionych w formie pisemnej.
3. Rodzice/ Opiekunowie mają obowiązej przyprowadzać i odbierać dziecko w wyznaczonych godzinach. W sytuacjach gdy jest to niemożliwe, Rodzice/Opiekunowie są zobowiązani do powiadomienia personelu o zaistniałej sytuacji. Od godziny 17.00 Rodzice/ Opiekunowie zobowiązani są uiścić kwotę w wysokości 30 zł (trzydzieści) za każdą rozpoczętą godzinę pobytu dziecka na terenie Żłobka.
4. Żłobek nie podosi odpowiedzialności za niemożność nawiązania kontaktu z Rodzicami/ Opiekunami z przyczyn leżących po stronie Rodziców/ Opiekunów.
5. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za zatajanie istotnych informacji dotyczących rozwoju zdrowia i zdrowia dziecka oraz ujemne następstwa zatajania takich informacji przez Rodziców/ Opiekunów, które mogą mieć wpływ na zagrożenie stanu zdrowia i życia dziecka jak i innych dzieci podczas pobytu w Żłobku. Zatajanie przez Rodziców/ Opiekunów powyższych informacji wyłącza winę Żłobka w nadzorze nad dzieckiem

§8

Odbieranie dziecka

1. Do odebrania dziecka upoważnione są jedynie osoby wskazane w formularzu zgłoszeniowym wypełnionym i podpisanym przez rodziców/opiekunów dziecka, po okazaniu dowodu

tożsamości.

2. Inne osoby mogą odebrać dziecko po ukazaniu pisemnego upoważnienia wydanego przez Rodziców/ Opiekunów. Upoważnienie takie może być udzielone wyłącznie osobą pełnoletnim. Nie ma możliwości telefonicznego wskazania opiekuna odbierającego dziecko.
3. Opiekunowie lub osoby upoważnione będą odbierać dziecko, najpóźniej do godziny 17.00. W przypadku nieprzewidywanych okoliczności mających wpływ na opóźnienie w odbiorze dziecka, personel powinien zostać o tym fakcie poinformowany. Istnieje możliwość przedłużenia pobytu dziecka w żłobku za dodatkową opłatą określoną w &4 ust. 3 Regulaminu.
4. Żłobek może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko (np. upojenie alkoholowe) będzie wskazywało, że nie jest ona w stanie zapewnić dziecku bezpieczeństwa.
5. O wypadku każdej odmowy wydania dziecka winien niezwłocznie zostać poinformowany właściciel Żłobka. W takiej sytuacji Żłobek zobowiązany jest do podjęcia wszelkich dostępnych czynności w celu nawiązania kontaktu z Rodzicami/ Opiekunami dziecka.
6. W wypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy Żłobka, personel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie Rodziców/ Opiekunów o zaistniałym fakcie.
7. W przypadku, gdy pod wskazanymi numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu Rodziców/ Opiekunów, opiekun oczekuje z dzieckiem w Żłobku 1 godzinę.
8. Po upływie tego czasu powiadamia się najbliższy komisariat Policji o niemożliwości skontaktowania się z Rodzicami/ Opiekunami.
9. Wniosek Rodziców dotyczących zakazu odbierania dziecka przez jednego z rodziców, musi być poświadczony przez przedłożenie stosownego orzeczenia Sądu.

§9

Obowiązki Żłobka

1. Żłobek zapewnia dziecku:
 - a) fachową opiekę opiekuńczą i dydaktyczną – wychowawczą
 - b) warunki do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych
 - c) bezpieczeństwo w czasie organizowanych zajęć
 - d) opiekę wykwalifikowanej kadry dbającej o bezpieczeństwo, prawidłowy rozwój,

- dobre samopoczucie oraz higienę dzieci
- e) zajęcia edukacyjno – wychowawczo – rozwojowe
 - f) współpracę z Rodzicami - informowanie o postępach dziecka i uwzględnienie propozycji Rodziców/ Opiekunów, które mogą mieć korzystny wpływ na rozwój i samopoczucie dzieci
2. W ramach wpisowego Żłobek gwarantuje ubezpieczenie dziecka od NNW oraz podstawowe pomoce dydaktyczne, edukacyjne i plastyczne.
 3. Żłobek zobowiązuje się do utrzymania w czystości całej placówki, dezynfekowania blatów i nocniczków oraz systematycznego prania pościeli.
 4. Żłobek oświadcza, że wyposażenie placówki spełnia standardy bezpieczeństwa i higieny oraz, że posiada niezbędne zezwolenia i atesty.

§10

Prawa Rodziców / Opiekunów

Rodzice / Opiekunowie dziecka mają prawo do:

- a) rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowania w grupie
- b) pomocy ze strony Żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych
- c) uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną
- d) konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy nauczycieli lub rodziców
- e) uczestniczenia w zebraniach ogólnych, grupowych, uroczystościach i imprezach okolicznościowych z udziałem dzieci oraz najbliższych członków rodziny
- f) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy Żłobka

§11

Obowiązki Rodziców / Opiekunów

1. Rodzice/ opiekunowie dziecka mają obowiązek:
 - a) udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, mającej wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie

- b) regularnego kontaktowania się z wychowawcą w celu ujednoczenia oddziaływań wychowawczych
 - c) punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka
 - d) terminowego uiszczania opłat
 - e) odebrania bez zbędnej zwłoki ze Żłobka dziecka w przypadku zgłoszenia choroby dziecka
2. Zabrania się przynoszenia do Żłobka
- a) ostrych niebezpiecznych przedmiotów
 - b) zabawek składających się z małych elementów, które mogą zostać połknięte przez dziecko

§12

Postanowienia końcowe

1. Żłobek zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) braku opłaty za świadczone usługi przez Żłobek za 2 kolejne okresy rozliczeniowe
 - b) gdy zachowanie dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci
 - c) gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a Rodzicami/Opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku od 3 lat (Dz. U. Nr 45, poz 235) oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
3. Prywatny Żłobek „Liliputki” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.